

Obec Jenštejn
nám. 9. května 60
250 73 Jenštejn

VÝPISY PŘIJATÝCH USNESENÍ
ZE ZÁPISU Z DVACÁTÉHO DRUHÉHO ZASEDÁNÍ
ZASTUPITELSTVA OBCE JENŠTEJN KONANÉHO DNE 27. 3. 2013

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZASEDÁNÍ

Den konání:	27. 3. 2013
Místo konání:	Obecní úřad v Jenštejně, nám. 9. května 60, 250 73 Jenštejn, zasedací místnost (v přízemí)
Čas zahájení:	19:35
Čas ukončení:	22:00
Doba přerušení:	nevztahuje se
Jména přítomných členů zastupitelstva: ¹	Mgr. Petr Dovolil, Mgr. Jana Habartová, Mgr. Zuzana Bezdovodová, Zdenka Fryková (viz Příloha č. 2 k tomuto zápisu)
Jména nepřítomných (omluvených/neomluvených) členů zastupitelstva:	Petr Stibůrek (omluven), Ing. arch. Magdalena Hlaváčková (omluvena), Jiří Sojovský (19.35-19.40, nezapsán)
Pořad jednání (schválený):	1. Určení ověřovatelů zápisu a zapisovatele 2. Schválení pořadu jednání 3. Ověření schválení zápisu z minulého zasedání zastupitelstva a kontrola usnesení 4. Změna a oprava chyby v číslování v obecně závazné vyhlášce č. 2/2007 (chybně č. 1/2007) obce Jenštejn o místních poplatcích ze dne 16.4.2007 ve znění změny č. 1 ze dne 22.12.2010 5. Informace k dalšímu postupu projednání a schválení finančních dokumentů obce za rok 2012 6. Volba starosty obce 7. Pravidla k právním jednáním obce a jejímu finančnímu řízení 8. Změna Zřizovací listiny Mateřské školy Jenštejn, příspěvkové organizace 9. Zajištění náhradního prostoru pro Rodinné centrum Jenštejnský trpaslík 10. Přijetí Rozpočtového opatření č. 3/2013 11. Různé 12. Diskuse

PŘIJATÁ USNESENÍ

Usnesení č. 1-1/22/2010-2014: „Zastupitelstvo obce Jenštejn schvaluje paní Mgr. Janu Habartovou, zastupitelku obce Jenštejn, jako zapisovatele z dvacátého druhého zasedání zastupitelstva obce Jenštejn konaného dne 27. 3. 2013.“

Usnesení č. 1-2/22/2010-2014: „Zastupitelstvo obce Jenštejn schvaluje Mgr. Zuzanu Bezdovodovou, zastupitelku jako ověřovatele zápisu z dvacátého druhého zasedání zastupitelstva obce Jenštejn konaného dne 27. 3. 2013.“

¹ Listina přítomných, viz Příloha č. 2 k tomuto zápisu.

Usnesení č. 1-3/22/2010-2014: „Zastupitelstvo obce Jenštejn schvaluje Mgr. Petra Dovolila,, člena zastupitelstva, jako ověřovatele zápisu z dvacátého druhého zasedání zastupitelstva obce Jenštejn konaného dne 27. 3. 2013.“

Usnesení č. 2/22/2010-2014: „Zastupitelstvo obce Jenštejn schvaluje tento pořad jednání 22. zasedání zastupitelstva obce Jenštejn dne 27. 3. 2013:

1. Určení ověřovatelů zápisu a zapisovatele
2. Schválení pořadu jednání
3. Ověření schválení zápisu z minulého zasedání zastupitelstva a kontrola usnesení
4. Změna a oprava chyby v číslování v obecně závazné vyhlášce č. 2/2007 (chybně č. 1/2007) obce Jenštejn o místních poplatcích ze dne 16.4.2007 ve znění změny č. 1 ze dne 22.12.2010
5. Informace k dalšímu postupu projednání a schválení finančních dokumentů obce za rok 2012
6. Volba starosty obce
7. Pravidla k právním jednáním obce a jejímu finančnímu řízení
8. Změna Zřizovací listiny Mateřské školy Jenštejn, příspěvkové organizace
9. Zajištění náhradního prostoru pro Rodinné centrum Jenštejnský trpaslík
10. Přijetí Rozpočtového opatření č. 3/2013
11. Diskuse
12. Různé“

Usnesení č. 3-1/22/2010-2014:

„Zastupitelstvo obce Jenštejn schvaluje tiskovou opravu číslování obecně závazné vyhlášky o místních poplatcích ze dne 16.4.2007 tak, že chybný údaj o čísle této vyhlášky č. 1/2007 nahrazuje údajem č. 2/2007 a současně opravuje v tomto ohledu i odkazy na tuto vyhlášku v rámci přijaté změny č. 1 této vyhlášky ze dne 22.12.2010.“

Usnesení č. 3-2/22/2010-2014:

„Zastupitelstvo obce Jenštejn schvaluje jako vyhlášku č. 1/2013 změnu č. 2 obecně závazné vyhlášky č. 2/2007 obce Jenštejn o místních poplatcích vyvolané změnou právních předpisů dle návrhu obsaženém v příloze č. 3 k zápisu z tohoto zasedání zastupitelstva obce Jenštejn.“

Usnesení č. 4-1/22/2010-2014: „Kontrolní výbor se pověřuje provedením kontroly týkající se vynakládání prostředků z rozpočtu obce na úseku zaměstnaneckých vztahů obce, včetně kontroly uzavřených smluv, včetně jejich zákonnosti a odměn za rok 2012 a 2013. Starosta je povinen zpřístupnit veškeré dokumenty obce k provedení kontroly a zajistit spolupráci paní účetní obce a auditorů, kteří připravili audit obce za rok 2012.“

Usnesení č. 4-2/22/2010-2014: „Zastupitelstvo obce Jenštejn pověřuje finanční výbor, aby se do 30.4.2013 vyjádřil k rozvaze a výkazu zisků a ztrát obce Jenštejn za rok 2012, jakož i k protokolu OSSZ č. 1363/12/228 ze dne 27.9.2012 a k Zápisu inventarizační komise o provedení inventarizace v obci Jenštejn ze dne 30.1.2013, a to ve znění těchto dokumentů uvedených v příloze č. 4 k zápisu z tohoto zasedání zastupitelstva obce Jenštejn.“

Usnesení č. 4-3/22/2010-2014: „Zastupitelstvo obce Jenštejn pověřuje kontrolní výbor, aby se do 30.4.2013 vyjádřil k rozvaze a výkazu zisků a ztrát obce Jenštejn za rok 2012, jakož i k protokolu OSSZ č. 1363/12/228 ze dne 27.9.2012 a k Zápisu inventarizační komise o provedení inventarizace v obci Jenštejn ze dne 30.1.2013, a to ve znění těchto dokumentů uvedených v příloze č. 4 k zápisu z tohoto zasedání zastupitelstva obce Jenštejn.“

Usnesení č. 5-1/22/2010-2014: „Zastupitelstvo obce Jenštejn volí pí. Zdeňku Frykovou, zastupitelku obce, za starostku obce Jenštejn.“

Usnesení č. 5-2/22/2010-2014: „Jiřímu Sojovskému, bývalému starostovi a bývalému členu zastupitelstva se do 10.4.2013 zastupitelstvo obce Jenštejn ukládá provedení protokolárního předání přiděleného majetku a příslušenství (mobil, přístupová hesla, kódy, klíče), jakož i veškeré agendy obce, zejména seznam a originály všech smluv či objednávek, které podepsal bez spolupodpisu místostarosty obce a tyto předat novému starostovi obce, tj. pí. Zdeně Frykové. Ve stejné lhůtě je povinen předat přehled všech právních úkonů, včetně schválení/nesouhlasu/zdržení se souhlasu ve vztahu k výkonu práv a povinností vůči Mateřské škole Jenštejn, příspěvkové organizaci.

Usnesení č. 6/22/2010-2014: „Zastupitelstvo obce Jenštejn schvaluje následující pravidla k právním jednáním obce Jenštejn a jejímu finančnímu řízení:

1. Starosta obce je povinen informovat o své nepřítomnosti na obecním úřadě (dovolená, nemoc atd.) písemně (stačí e-mail) místostarostu obce, a to jak o počátku, tak i o konci své nepřítomnosti. Po dobu nepřítomnosti zastupuje obec pouze místostarosta. Starosta není v tomto období (zejména po celou dobu pracovní neschopnosti) oprávněn činit jakékoliv právní úkony jménem obce. Místostarosta obce je povinen informovat o své nepřítomnosti v obci (dovolená, nemoc atd.) trvající déle než 5 dnů písemně (stačí e-mail) starostu obce, a to jak o počátku, tak i o konci své nepřítomnosti.
2. Jakýkoliv právní úkon vůči příspěvkovým organizacím obce bude podepisován vždy dvěma osobami zastupujícími obec, tj. starostou a místostarostou, nerozhodne-li zastupitelstvo jinak (např. z důvodu střetu zájmů). Bude-li dokument opatřován elektronickým podpisem, bude postačovat předchozí datovaný podpis jedné z těchto osob na kopii takového dokumentu. Je-li nepřítomný starosta, či místostarosta, bude nutné předchodí písemné schválení předsedy kontrolního výboru, případně předsedy finančního výboru.
3. Jakýkoliv výdaj z rozpočtu obce nad 3 tis. Kč s DPH bude před provedením finanční operace písemně (popř. mailem) schválen správcem rozpočtu, a to i v rámci příruční pokladny obce.
4. Zástupce obce, tj. starosta nebo místostarosta, se budou vyhýbat střetu zájmů. V případě pochybnosti o vzniku střetu zájmů, bude dotčená osoba neprodleně písemně informovat předsedu kontrolního výboru. Za střet zájmu je vždy považováno zaměstnávání rodinných příslušníků či jiných osob blízkých ve smyslu občanského zákoníku, jakož vystupování vůči příspěvkové organizace, která zaměstnává takové osoby.
5. Starosta obce ani místostarosta obce nebudou bránit výkonu práv a pravomocí zastupitelů a výborů zastupitelstva dle zákona o obcích, zejména dle § 82 a 117 a násl. zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů. Nebudou činit žádné úkony, například zákazy účetní obce, kterými by byla tato práva a pravomoci omezovány, zpožďovány nebo podmiňovány, respektive klást si výhrady či podmínky typu „můžete si informace na obci prohlédnout a vypsát“.
6. Starosta obce nebude zamezovat přístup místostarostovi obce k jakýmkoliv dokumentům obce, obecního úřadu či zřízených příspěvkových organizací, včetně prvotních dokladů (zejména smluv a objednávek) a účetních knih k ověření zákonnosti či správnosti. V případě žádosti o písemný dokument, bude mu zaměstnanci obecního úřadu bez zbytečného odkladu nascanován, a to v podobě, kterou právní předpisy ČR připouští (např. bez osobních dat).
7. Starosta obce, případně v jeho nepřítomnosti místostarosta obce zajistí správci rozpočtu výkon jeho práv a plnění povinností dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a prováděcích právních předpisů, a to tak, že transakce budou prováděny zpravidla dvakrát měsíčně a budou mu zpřístupněny předem veškeré prvotní doklady, jakož i účetní knihy, na základě kterých má být daný výdaj (finanční operace) proveden. Bez

předložení těchto dokladů (scan předem) a zajištění přístupu k dokladům, nebudou správcem rozpočtu výdaje schvalovány. Podpis příkazce a správce rozpočtu bude vždy doplněn i o datum, kdy byl skutečně proveden, a to na průvodce k danému výdaji.

8. Starosta a místostarosta obce bude důsledně vykonávat svá práva z pracovněprávních předpisů na obecním úřadě a bude hájit zájmy obce a jejích občanů tak, aby poskytování služeb veřejnosti prostřednictvím obecního úřadu bylo etické, vlídné a profesionální.“
9. Jménem obce nebudou uzavírány u zaměstnanců obce souběžně s pracovní smlouvou jakékoliv dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr, tj. dohody o provedení práce a dohody o pracovní činnosti.“

Usnesení č. 7/22/2010-2014: „Zastupitelstvo obce Jenštejn mění ustanovení čl. VI. odst. 8 Zřizovací listiny Mateřské školy Jenštejn, příspěvkové organizace (jako dodatek č. 2) tak, že ruší stávající ustanovení čl. VI. odst. 8 této zřizovací listiny a nahrazuje ho tímto novým zněním: „Hmotný majetek v pořizovací ceně nad 20 000 Kč s výjimkou nemovitostí a nehmotný majetek v pořizovací ceně nad 20 000 Kč je příspěvková organizace oprávněna pořizovat do vlastnictví obce (zřizovatele) pouze po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.““

Usnesení č. 8/22/2010-2014: „Zastupitelstvo obce Jenštejn schvaluje vyvěšení záměru obce na pronájem nebytových prostor v přízemí budovy OU v Jenštejně pro účely pronájmu Občanskému sdružení Jenštejn.“

Usnesení č. 9/22/2010-2014: „Zastupitelstvo obce Jenštejn schvaluje rozpočtové opatření č. 3/2013, a to v rozsahu závazných ukazatelů příjmů a výdajů rozpočtu tak, jak je uvedeno v příloze č. 5 k zápisu z tohoto zasedání zastupitelstva obce Jenštejn.“

Celé znění zápis ze zasedání je ode dnešního dne v souladu s ustanovením § 95 odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, uložen na obecním úřadu k nahlédnutí. O námitkách člena zastupitelstva obce proti zápisu rozhodne nejbližší zasedání zastupitelstva obce. Z důvodu ochrany osobních údajů jsou z tohoto zveřejněného výpisu přijatých usnesení odebrány osobní údaje.

NA DŮKAZ VÝŠE UVEDENÉHO A V SOULADU S PODEPSANÝM ZÁPISEM ZE ZASEDÁNÍ ZASTUPITELSTVA DNE 27. 3. 2013, připojuje starosta a místostarosta svůj vlastnoruční podpis.

V Jenštejně dne ...2.4.2013...


.....
Zdeňka Fryková
starostka




.....
Mgr. Petr Dovolil
místostarosta

Vyvěšeno na úřední desce dne: ...2.4.2013...

Jméno a podpis: 

Sejmuto z úřední desky dne: Jméno a podpis: